

## Entschuldigungsformular der Sekundarstufe I<sup>1</sup>

Name, Vorname	
Klasse	
Klassenleiter/-in	

Sehr geehrte/r Frau/Herr \_\_\_\_\_ ,  
hiermit bitte ich Sie, das Fehlen meines Sohnes/ meiner Tochter<sup>2</sup>  
am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ zu entschuldigen.

Begründung:

---

---

Ort/Datum:

---

Unterschrift:

---

der/des Erziehungsberechtigten

Anlage<sup>3</sup>

**Kenntnisnahme durch den Klassenlehrer/ die Klassenlehrerin**

anerkannt

Datum .....

Signum.....

<sup>1</sup> Der/Die Schüler/in ist verpflichtet, durch Vorlage dieses Formulars **unverzüglich** nach Wiederantritt des Unterrichts die/den Klassenleiter/in über die Gründe des Unterrichtsversäumnisses zu informieren. Diese/r bestätigt die Kenntnisnahme durch Abzeichnen.

<sup>2</sup> Zutreffendes bitte unterstreichen, Nichtzutreffendes bitte streichen

<sup>3</sup> gegebenfalls ärztliches Attest hier aufkleben